

Referat fra bestyrelsesmøde den 27. maj 2024
Oddense Børneunivers

Ordstyrer: Kathrine

Afbud: Linda. Ingen fra elevrådet deltog i bestyrelsesmødet.

1. **Godkendelse af dagsorden:**

Dagsorden blev godkendt.

2. **Godkendelse af referatet fra sidste bestyrelsesmøde:**

Referatet blev godkendt.

3. **Nyt fra elevrådet:**

Der er ikke noget nyt fra elevrådet.

4. **Orientering fra børnehaven og SFO:**

Vores pædagogstuderende Jessika har sidste dag den 31. maj 2024. Den 1. juni 2024 starter Melanie, som også er pædagogstuderende. Hun skal være hos os til og med den 30. november 2024.

Maria er vendt tilbage efter endt barsel. Mads, som var i Marias barsel, er frem til august 2024 tilkalddevikar.

Robin, som er PA-elev, starter hos os den 12. juni i praktik. Han har tidligere været i praktik hos os og har ønsket at vende tilbage igen. Denne gang vil han være i SFO'en hverdag om eftermiddagen. Resten af timerne er han i børnehaven. Robin skal være hos os til og med den 8. november 2024.

Malene, som har været i virksomhedspraktik hos os, er blevet ansat i fleksjob med 12 timer om ugen. Timerne har Malene i SFO'en.

Marie, som lige nu er ansat som pædagogmedhjælper i børnehaven, stopper med udgangen af juli. Hun skal i gang med sin uddannelse. I stedet for Marie har vi ansat Louise fra den 1. august med 37 timer om ugen. Louise kender børnene og huset, da hun lige nu er tilkalddevikar hos os.

Vi havde en praksisfortælling med omhandlende overgange f.eks. overgangen fra leg til frokost.

Børnehaven har været på den årlige udflugt til Vorupør.

5. Orientering fra skolen:

Oddense Børneunivers er kommet på Facebook. Forældrerepræsentanterne tillægger, at det er dejligt at se de skønne billeder - folk fra byen følger også med.

Fra næste skoleår vil der blive etableret legepatruljer. Det bliver 5. klasse, der får opgaven. De vil på et tidspunkt i løbet af skoleåret blive belønnet med en form for udflugt for at have varetaget opgaven. Opgaven består i at sætte legeaktiviteter i gang i frikvarterne - lige nu kigger vi på, hvad legeaktiviteterne kan indeholde, så det bliver let for 5. klasse at gå til opgaven.

Dette kan være med til at skabe mere trykthed for de mindre børn, samt de børn der kan have det svært i frikvarterne. Fællesskabsfølelsen øges, når man er sammen om noget rart og sjovt 😊.

Personalets arbejdstid skal fremover registreres. Dette for at sikre, at medarbejderne ikke arbejder for mange timer - det skal sikres at ingen arbejder mere end 48 timer om ugen over 4 måneder. Det er et lovkrav og lige nu arbejdes der i Skive Kommune på at finde en løsning, så medarbejderne kan registrere deres arbejdstid.

Inden Svend gik på pension, havde han lavet skemaer for det kommende skoleår. Helle arbejder lige nu på at ligge skemaerne i TRIO. Fremover kan forældrene se skemaerne i AULA. Ændringerne vil også være synligt for forældrene.

Helle sender ikke folderen med skemaerne rundt i papirform (folderen, som Svend tidligere sendte ud i papirform). Skemaerne vil kun være tilgængelig i AULA for forældrene.

Der er kommet nye regler i forhold til elevernes fravær. Fremover skal skolen reagere på det, hvis en elev har 10% fravær (sygdom, ferie udenfor skolernes ferie samt ulovligt fravær). Så skal der laves et skriv til forældrene, så det bliver undersøgt hvad der ligger til grund for de 10% fravær. Hvis fraværet bliver på 15% er skolen forpligtet på at lave en underretning.

Bente, som sekretær i universet, vil fra 1. august 2024 være ansat med 10 timer om ugen.

Den sidste uge inden sommerferien vender Pernille tilbage efter endt uddannelse. Simon stopper med udgangen af juni.

Skolens legeplads trænger til en kærlig hånd. Vi vil ansøge forvaltningen om, at få lov til at anvende noget af universets overskud, så legepladsen kan blive renoveret og igen indbyde til forskellige lege.

Eventuelt også søge f.eks. fondene Nordea og Norlys om midler. Der ligger en legeplads rapport fra 2023, som påpeger fejl og mangler. Så noget skal der gøres.

Der er etableret en frugtordning for personalet i universet fra den 27. maj 2024.

Lejrturen til Ribe for 5. og 6. klasse er afviklet. En rigtig god tur med mange forskellige oplevelser.

6. Budget:

Budgettet ser fortsat fornuftig ud. Lige nu forventes et lille overskud på ca. 40.000 kr. Vi forventer, at budgettet kommer i nul ved årets udgang.

7. Hygiejnerapport:

Lone orienterede om hygiejnerapporten og fortalte om de tiltag, der er iværksat ud fra rapporten. Der er investeret i engangsforklæder, som skal anvendes ved bleskift.

Engangshandskerne er hængt op på væggen og der er sat håndsprit op ved puslebordet og ved vasken i køkkenet. Der er indkøbt et par bøger blandt andet om hygiejne og miljø i dagtilbud. Der er skrevet i velkomstfolderen, at vi anbefaler håndvask når børnene møder ind i børnehaven, samt at vi forventer, at et sygt barn først kommer i børnehaven, når barnet er rask igen.

Der er ikke lovkrav om, at der skal udarbejdes en hygiejnerapport i dagtilbud. Det er et tilbud hygiejnesygeplejersken har givet forvaltningen.

8. Fotografering næste skoleår:

Vi går med Photo Care igen.

9. Timefordelingsplan:

Timefordelingsplanen er uændret fra sidste år. Skoleskemaerne bliver tilgængelige i AULA og kommer ikke i papirform.

10. Tilsyn med principperne:

Der skal laves en oversigt over principperne, samt hvornår hvert enkelt princip skal revideres. Helle og Lone laver et udkast til sådan en plan.

IT-princippet blev revideret på bestyrelsesmødet. Dette var et ønske fra Helles side, da der er meget fokus på skærmtid i samfundsdebatten. Desuden er der en del skader på elevernes iPads i universet. Derfor opretter forældrene Apple-id på elevernes iPads. Det kræver folk fra IT-afdelingen for at låse disse iPads op igen.

Der er et ønske om, at fra næste skoleår skal elevernes iPads og computere forblive på skolen. Der investeres i et skab, hvor de bliver låst inde og ladet op natten over. Mange elever har smartwatch, så de skal tænkes ind i IT-principperne.

Bestyrelsen synes, det er en god ide at iPads og computere skal forblive på skolen. Er der lektier, der skal laves hjemme findes der en løsning på dette.

Helle laver et udkast til et revideret IT-princip. Tages op på bestyrelsesmødet igen i juni 2024.

11. Høringsvar - dagtilbud, Breum børnehave flyttes ind på Breum Skole:

Helle og Lone laver et udkast. Udkastet sendes rundt til bestyrelsen til godkendelse.

12. Punkter til næste bestyrelsesmøde:

- åbningstiden i SFO'en om eftermiddagen - kan der skæres et kvarter af den?
- IT-princip
- forældremøde

13. Eventuelt:

Forespørgsel om der forefindes en omsorgsplan for universet. Det gør der, men den er ikke tilgængelig på hjemmesiden.

Forespørgsel om SFO- børnene ikke er ude om eftermiddagen samt om der laves aktiviteter udenfor planlagt af personalet. Børnene er udenfor, hvor der cykles, køres på løbehjul og rulleskøjter. Det er frivilligt, om børnene vil deltage i de aktiviteter personalet planlægger. Tiden i SFO'en betragtes som børnenes fritid efter en skoledag, hvor opgaverne ikke kan vælges fra.

Bestyrelsesmødet i juni bliver den 17. juni kl. 17.00-19.00

Referent Lone

Ajse Sibrup

Lone H. Nielsen

Kathrine Juel

Hennel

Cato

Becke Nautrup

Jesper Børst

Ch. M.